

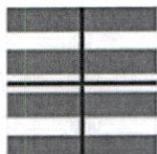
Genova Parcheggi

CODICE	POL		
TITOLO	POLITICA SISTEMA INTEGRATO – QUALITÀ AMBIENTE SICUREZZA	Rev.	02
		Data	26/11/2020

POLITICA SISTEMA INTEGRATO QUALITÀ – AMBIENTE - SICUREZZA

	QUALIFICA	NOME	FIRMA
REDAZIONE	RSI	VOLTERRANI ANNA MARIA	
APPROVAZIONE	DIR	CLAUDIO GAVAZZI	

INDICE DELLE REVISIONI			
DESCRIZIONE MODIFICHE	PAGINE VARIATE	DATA	REV.
Adeguamento Norma UNI EN ISO 9001:2015	Tutte	15/11/17	00
Modifica dello Scopo e Campo di applicazione	3 - 4	18/01/19	01
Adeguamento Norma UNI EN ISO 45001:2015	Tutte	26/11/2020	02

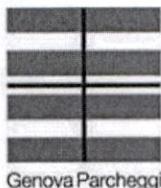


Genova Parcheggi

CODICE	POL		
TITOLO	POLITICA SISTEMA INTEGRATO – QUALITÀ AMBIENTE SICUREZZA	Rev.	02
		Data	26/11/2020

INDICE:

1. SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE	3
2. RESPONSABILITÀ PER L'APPLICAZIONE DELLA POLITICA	3
2.1 IMPEGNO DELLA DIREZIONE	3
3. POLITICA DEL SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO.....	4



Genova Parcheggi

CODICE	POL		
TITOLO	POLITICA SISTEMA INTEGRATO – QUALITÀ AMBIENTE SICUREZZA	Rev.	02
		Data	26/11/2020

1. SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE

Il presente documento definisce la Politica aziendale definita dalla Direzione di **GENOVA PARCHEGGI SpA** relativamente al Sistema di Gestione Integrato (Qualità, Ambiente, Sicurezza).

La Direzione assicura che la Politica del Sistema Integrato e gli obiettivi siano stabiliti e compatibili con la strategia aziendale ed il contesto in cui opera l'Azienda ed assicura che la stessa sia comunicata, compresa ed applicata all'interno dell'organizzazione.

Ogni documento del sistema di gestione (informazioni documentate) inerente il servizio o che possa avere impatto con il servizio deve uniformarsi alla Politica delineata nel presente documento.

La Politica del Sistema di Gestione Integrato si applica a tutti i livelli dell'azienda; l'attuazione è obbligatoria per tutto il personale.

La Politica del sistema di gestione per la qualità si applica a tutte le attività svolte da **GENOVA PARCHEGGI SpA** ed in particolare all'attività rientrante nel campo di applicazione:

PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E GESTIONE DI STRUTTURE ED AREE DI SOSTA E INTERVENTI DI MOBILITÀ PRIVATA.

EMISSIONE CONTRASSEGNI DI SOSTA E TRANSITO.

CONTROLLO VARCHI DI ACCESSO ALLE ZONE DI TRAFFICO LIMITATO.

GESTIONE FASI AMMINISTRATIVE DEL PROCESSO CONTRAVVENZIONALE.

2. RESPONSABILITÀ PER L'APPLICAZIONE DELLA POLITICA

2.1 IMPEGNO DELLA DIREZIONE

La Direzione di **GENOVA PARCHEGGI SpA** ha stabilito, attua e mantiene attiva ed aggiornata la Politica del Sistema di Gestione Integrato.

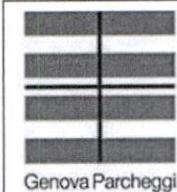
La Politica in oggetto:

- è stata determinata tenendo conto del contesto dell'Organizzazione, dei suoi scopi e degli indirizzi strategici delineati dalla Direzione
- costituisce il quadro di riferimento per determinare e riesaminare gli obiettivi del Sistema di Gestione Integrato
- comprende l'impegno a soddisfare i requisiti applicabili delle Norme di riferimento
- comprende l'impegno per il miglioramento continuo del Sistema di Gestione

La Direzione di **GENOVA PARCHEGGI SpA** ha diffuso a tutti i livelli la Politica Sistema Integrato per ottenere l'adesione di tutti gli addetti e la loro collaborazione per il raggiungimento degli obiettivi stabiliti.

Nel corso dei sistematici riesami la Direzione di **GENOVA PARCHEGGI SpA** riesamina la propria Politica e gli obiettivi che si è data, per valutare se permangono adeguati ed riformularli per quanto necessario.

La Direzione di **GENOVA PARCHEGGI SpA** diffonde a tutti i livelli la Politica aziendale, in modo che sia comunicata, compresa ed applicata, per ottenere l'adesione di tutti gli addetti e la loro collaborazione per il raggiungimento degli obiettivi stabiliti.



CODICE	POL		
TITOLO	POLITICA SISTEMA INTEGRATO – QUALITÀ AMBIENTE SICUREZZA	Rev.	02
		Data	26/11/2020

3. POLITICA DEL SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO

La Direzione di **GENOVA PARCHEGGI SpA** enuncia la seguente Politica per la Qualità, per la Sicurezza e per l'Ambiente che s'impegna a diffondere e a far rispettare costantemente a tutti i livelli della propria organizzazione.

Il presente e soprattutto il futuro della Società sono fondati sul soddisfacimento delle esigenze dei nostri Clienti Azionisti (Comune di Genova e Istituto Giannina Gaslini), degli altri nostri Clienti utilizzatori e di quelli relativi alla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ed al rispetto dell'ambiente.

Il valore dei nostri servizi di gestione di sosta e parcheggi, del servizio di emissione contrassegni, dell'attività di controllo varchi di accesso alle ZTL e della gestione delle fasi amministrative del processo contravvenzionale, è quello che gli viene attribuito dai nostri "Clienti".

La posizione che vogliamo assumere nei riguardi dei nostri lavoratori, clienti e fornitori è quella di erogare, nel rispetto dell'ambiente, dei servizi avanzati, sicuri ed affidabili sotto gli aspetti di qualità, con il rispetto di tutti i requisiti, ed è quella di impegnarci per la riduzione e, se possibile, per la prevenzione degli aspetti critici in campo della sicurezza e salute, senza andare ad inficiare gli aspetti sopra descritti.

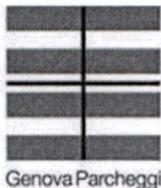
Perciò ogni collaboratore deve operare in quest'ottica per recepire intelligentemente quanto da lui richiesto e darne pronta attuazione.

L'impegno della Direzione dell'Azienda è di garantire la costanza del livello qualitativo delle attività sopra citate attraverso:

- un'attività continua di sensibilizzazione, formazione, informazione ed addestramento di tutto il personale per conformarsi ai requisiti del Sistema Integrato definito nelle informazioni documentate a loro disposizione
- l'efficiente utilizzo delle attrezzature
- l'impiego delle informazioni documentate per dare evidenza delle attività svolte, al fine di valutarne la conformità alle specifiche ed alla normativa vigente, e di permetterne il miglioramento continuo del servizio a vantaggio della soddisfazione del cliente, della sicurezza sul lavoro e nel rispetto dell'ambiente.

A tale scopo la Direzione aziendale ha individuato delle aree prioritarie di intervento e si pone i seguenti obiettivi:

1. mantenere attivo il Sistema di Gestione Integrato Qualità/Ambiente/Sicurezza [SGI] soddisfacendo tutti i requisiti contenuti negli standard di riferimento UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015 e UNI EN ISO 45001:2018
2. comunicare al pubblico le informazioni necessarie per comprendere gli effetti sull'ambiente delle attività dell'Impresa, perseguendo un dialogo aperto
3. promuovere la responsabilità dei dipendenti di ogni livello e dei propri fornitori/subappaltatori verso la protezione dell'ambiente e la salvaguardia della salute e sicurezza dei lavoratori mediante la pianificazione ed erogazione di interventi formativi/informativi
4. assicurare la cooperazione con le autorità pubbliche



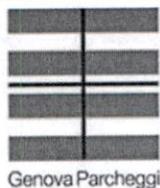
Genova Parcheggi

CODICE	POL		
TITOLO	POLITICA SISTEMA INTEGRATO – QUALITÀ AMBIENTE SICUREZZA	Rev.	02
		Data	26/11/2020

5. conoscere e, possibilmente, influire sulla gestione ambientale dei propri fornitori
6. controllare la quantità e la tipologia delle materie prime ed ausiliarie e prodotti finiti per la corretta definizione degli indicatori ambientali
7. valutare l'introduzione, nel processo principale, di materie prime ed ausiliarie che abbiano una migliore compatibilità ambientale rispetto a quelle attualmente in uso
8. gestire gli attuali impatti ambientali delle proprie attività/prodotti/servizi, tenendo conto anche del loro sviluppo futuro
9. migliorare la gestione dei rifiuti prodotti
10. adottare le misure necessarie per ridurre gli impatti ambientali e i rischi per la salute e sicurezza dei lavoratori connessi a situazioni di emergenza
11. controllare il consumo di risorse

Conformemente al proprio Sistema di gestione Integrato, la Direzione di **GENOVA PARCHEGGI SpA** si impegna a:

- monitorare le proprie emissioni nei differenti comparti al fine di ridurre al minimo gli impatti inquinanti: a questo scopo l'azienda previene qualsiasi introduzione nell'ambiente di sostanze inquinanti in quantità superiore a quelle consentite dalla legge e, nell'ottica del miglioramento continuo, opera al fine di ridurre ulteriormente le emissioni
- attuare tutte le misure necessarie in termini organizzativi, operativi e tecnologici per prevenire infortuni, lesioni e malattie professionali e per il raggiungimento dell'obiettivo aziendale "zero infortuni"
- rispettare scrupolosamente tutte le leggi e le normative, nell'ambito dei propri processi, in campo ambientale ed in tema di salute e sicurezza, considerando queste come punto di partenza per il miglioramento continuo
- assicurare la qualità dei propri servizi, attraverso un impegno costante in ogni fase del processo aziendale, anche per raggiungere posizioni di leadership nel mercato di riferimento
- definire obiettivi annuali di miglioramento misurabili capaci di coinvolgere anche i terzi che operano in nome e per conto dell'azienda
- coinvolgere pienamente il personale e fornire consapevolezza sull'influenza che il proprio operato ha sulla qualità dei servizi erogati, sugli aspetti ambientali significativi e sui rischi legati all'attività lavorativa
- monitorare e migliorare la soddisfazione dei propri clienti al fine massimizzare la loro fidelizzazione e la loro collaborazione
- monitorare costantemente i propri processi aziendali
- individuare e monitorare i propri aspetti ambientali indiretti, sensibilizzando appaltatori, fornitori, clienti e utilizzatori dei propri prodotti sulle conseguenti ripercussioni ambientali
- utilizzare, ove possibile, le tecnologie che offrano una maggiore riduzione dell'impatto ambientale e dei rischi per la salute e sicurezza



Genova Parcheggi

CODICE	POL		
TITOLO	POLITICA SISTEMA INTEGRATO – QUALITÀ AMBIENTE SICUREZZA	Rev.	02
		Data	26/11/2020

- reagire prontamente, secondo le procedure previste, a modifiche legislative e/o dell'ambiente circostante
- verificare periodicamente il proprio Sistema di gestione Integrato e gestire le non conformità riscontrate
- prevenire e gestire tempestivamente qualsiasi tipo d'incidente, ambientale o di sicurezza, anche con specifiche procedure di prevenzione e intervento
- effettuare comunicazioni preventive in merito ai rischi aziendali interni ed esterni, che possano coinvolgere la collettività, le aziende, e la pubblica amministrazione
- fornire al personale un ambiente di lavoro pulito, sicuro ed idoneo a prevenire rischi di infortuni e/o incidenti

Per la gestione operativa delle seguenti attività, DIR ha nominato dei Responsabili che monitorino e gli riferiscano dell'andamento dei seguenti processi:

- Sistema di gestione integrato [UNI EN ISO 9001 – UNI EN ISO 14001 – UNI EN ISO 45001]

Al fine di perseguire una sempre maggiore trasparenza aziendale, così come disposto dalla normativa vigente, **GENOVA PARCHEGGI SpA** pubblica tempestivamente tutte le informazioni sugli aspetti inerenti l'organizzazione aziendale, il personale, le attività ed i servizi svolti, i dati statistici aziendali e la rendicontazione amministrativa, oltre che i bilanci e le relative relazioni. A tale scopo è stata predisposta e viene aggiornata l'apposita sezione "amministrazione trasparente" sul sito web istituzionale.

La Direzione è impegnata a vigilare che questo documento sia compreso nei contenuti e nelle finalità, attuato e sostenuto da tutto il personale a qualsiasi livello.

La Direzione aziendale, inoltre, si impegna annualmente a riesaminare il presente documento al fine riconfermare e/o aggiornare i contenuti secondo le esigenze in sede di riesame annuale.

La Direzione