

GENOVA PARCHEGGI SPA

Sede in Viale Brigate Partigiane 1 - 16129 Genova - Capitale sociale Euro 516.000 i.v.

Iscritta al Registro Imprese di Genova con n. Cod. Fiscale 03546590104 - REA 353967

Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento da parte del Comune di Genova

Relazione sulla gestione - bilancio esercizio 2023

Signori Azionisti,

PREMESSA

l'esercizio 2023 chiude con un utile netto di Euro 293.287 (quasi triplicato rispetto all'esercizio precedente); il risultato della gestione ante imposte è positivo per Euro 423.469; il M.O.L. 2023 è pari a Euro 1.282.552.

Risultato soddisfacente alla luce della situazione economica generale italiana ma soprattutto alla luce del calo dei ricavi (-1% ca.).

ANDAMENTO DELL'ATTIVITÀ 2023

L'andamento dell'esercizio 2023, al pari dei precedenti esercizi è stato caratterizzato da ricavi in diminuzione in alcune aree di business tra queste, in particolare, quella inerente il processo di notifica delle sanzioni amministrative, e da una sempre più faticosa gestione della Blu Area (sosta a rotazione e sanzionamento) in sofferenza per l'esponenziale crescita delle gratuità a favore dei veicoli ibridi con la conseguente ormai inarrestabile e cronica riduzione degli spazi disponibili per la sosta a rotazione. Prosegue, per contro, la crescita dei ricavi derivanti dai servizi tecnologici (progettazione, installazione e gestione dei tutor e dei sistemi semaforici e bigliettazione sosta attraverso app).

VALORE DELLA PRODUZIONE

Il valore della produzione anno 2023 è stato pari a Euro 17.367.223, in lieve flessione rispetto al valore della produzione 2022 (Euro 17.516.876).

COSTI DELLA PRODUZIONE

I costi della produzione nel 2023 sono stati pari ad Euro 16.943.754; in diminuzione (-1,9%) rispetto al precedente esercizio (Euro 17.271.163).

Il 2023 ha visto la piena applicazione del rinnovo del CCNL di categoria con un sensibile incremento del costo medio orario del lavoro.

Ciò malgrado il costo complessivo del personale registra una significativa riduzione rispetto all'esercizio precedente (Euro 330.000 ca - 4,1%) grazie al blocco del turnover e all'ennesima riorganizzazione e implementazione informatica del lavoro.

Le ore lavorate nel 2023 sono state complessivamente 230.259 (3,2% in meno rispetto al 2022); di queste 3.713 sono state impiegate in lavoro "straordinario" (6,6% in meno rispetto al 2022); le ore di malattia e infortunio sono state 19.716 (2,3 % in meno rispetto al 2022). La riduzione delle ore lavorate sia ordinarie che straordinarie ha sensibilmente contribuito alla riduzione del costo del personale, malgrado il già citato incremento del costo medio orario derivante dal rinnovo del CCNL di categoria.

Per gli approfondimenti e la puntuale analisi dei dati del bilancio ricordiamo che tutte le voci di ricavo e di costo trovano ampio dettaglio in Nota Integrativa.

EVENTI SIGNIFICATIVI

Nella prima parte dell'esercizio la Società si è preparata, organizzata e attrezzata per gestire anche la parte di riscossione coattiva dei crediti inusitati relativi alle sanzioni ai sensi del C.d.S., attraverso lo strumento giuridico dell'ingiunzione fiscale; a tal fine il Consiglio Comunale con Delibera del 22 febbraio ha approvato la modifica dello Statuto Societario, modifica poi approvata dall'Assemblea Straordinaria dei Soci in data 18/03/2022; questa attività rappresenterà uno dei possibili sviluppi futuri dei servizi offerti.

A conclusione della richiesta di manifestazione di interesse pubblicata in data 16/11/2022 In data 08/03/2023 Poste Italiane, unico soggetto interessato, comunicava a Genova Parcheggi nuove condizioni dei servizi postali particolarmente onerose rispetto al passato, con costi, in alcuni casi, doppi rispetto a quelli vigenti. Da lì una lunga e complicata vertenza, che a momenti ha assunto connotazioni conflittuali accese, con una momentanea sospensione del servizio di notifica da parte di Poste. Il contenzioso si è ricomposto nei primi giorni di aprile con una proroga dei prezzi in essere (da prima del 2018) fino al 30 settembre, data di scadenza del contratto di servizio in essere tra Genova Parcheggi e Polizia Locale e una successiva applicazione di aumenti leggermente contenuti rispetto all'offerta iniziale, garantendo così continuità al servizio che si è svolto regolarmente, senza ritardi, per tutto l'esercizio 2023.

Con decorrenza 1 ottobre 2023 è stato rinnovato il contratto di Servizio per la notifica delle sanzioni del C.d.S. tra Genova Parcheggio e Polizia Locale, rinnovo che prevede il ribaltamento degli aumenti dei costi applicati da Poste Italiane.

Nel corso dell'esercizio 2023 la Società è stata particolarmente impegnata nel porre le basi per importanti sviluppi delle attività aziendali.

In particolare, dopo una lunga negoziazione, su indicazione del Comune di Genova, la Vostra Società ha avviato l'iter amministrativo, tecnico e organizzativo per acquisire il ruolo di Agenzia Locale di Mobilità in area urbana ed extra urbana del Comune di Genova attraverso delega di funzioni da parte della Città Metropolitana ex l.r. Liguria n. 33/2013. Iter Amministrativo conclusosi nel mese di febbraio 2024 con il perfezionamento della delega stessa avvenuto in data 22.02.2024 e l'avvio dell'attività operativa a partire dal 1 marzo 2024.

Sempre nel corso dell'esercizio 2023, su indicazione del Comune di Genova, la Vostra Società ha avviato anche l'iter amministrativo tecnico e organizzativo per acquisire un nuovo contratto di *servizi di supporto all'attività di recupero morosità ed evasione, riscossione volontaria e da violazioni e di gestione ordinaria della TARI del comune di Genova*. Anche in questo caso l'iter amministrativo si è concluso nel primo trimestre 2024 e l'attività è stata avviata in data 2 aprile 2024.

La Vostra Società è altresì stata impegnata nella ricerca di una nuova sede operativa poiché l'attuale sede è ubicata lungo il percorso del nuovo Tunnel sub portuale, come da avviso pubblico di avvio del procedimento d'esproprio emanato dalla Regione Liguria in data 24/11/2023.

È quindi stata realizzata la ricerca di un immobile da acquistare idoneo per ubicazione e spazi alle necessità operative, a tal proposito è stata ripetutamente pubblicata una richiesta di manifestazione a vendere ottenendo un'unica risposta da parte della *Fondazione Opera Pia Causa e Asili Infantili Di San Francesco d'Albaro e Della Foce* relativamente alla messa in vendita di un immobile sito in C.so Torino 58A/60. Immobile risultato idoneo alle esigenze aziendali e per l'acquisizione del quale sono state avviate tutte le necessarie procedure amministrative per l'acquisto.

In data 21/10/2022 è stato sottoscritto con il Comune di Genova l'accordo per la realizzazione di una rete di ciclo posteggi all'aperto e velostazioni al servizio della mobilità

ciclabile nell'ambito del Piano Operativo POM METRO 2014-2020 REACT EU. L'accordo ha subito revisioni in itinere nei mesi di giugno e di novembre u.s.. I lavori sono stati completati nei tempi previsti, il Certificato di Regolare Esecuzione è stato emesso il giorno 11/12/2023, la documentazione per la rendicontazione del finanziamento è stata trasmessa in tempo utile e il rimborso dell'intervento eseguito è pervenuto il 22/12/2023.

STATO DI ATTUAZIONE DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI DALL'ENTE CON IL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE.

Per quanto attiene gli obiettivi fissati dal Documento di Programmazione 2023 la Società ha raggiunto i seguenti risultati stabiliti dalla Civica Amministrazione. In dettaglio:

- OBIETTIVO 01: Equilibrio della gestione economica/patrimoniale.
 - INDICATORE 01: Risultato d'esercizio non negativo.
Il risultato d'esercizio è ampiamente positivo, da cui consegue l'acquisizione di questo obiettivo;

- OBIETTIVO 02: Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento dei costi di funzionamento con particolare riferimento ai costi di personale in applicazione del D.lgs. 175/2016.
 - INDICATORE 01: Rispetto del Piano del Fabbisogno di personale approvato dall'Ente: valore di A-B non superiore rispetto alla media del triennio 2011-2013. Analogamente agli anni precedenti l'indicatore è stato calcolato come "A rettificato - B" dove "A rettificato" è uguale ad A del Piano del Fabbisogno diminuito del costo del personale assunto per le nuove commesse, anche negli esercizi precedenti, ed incrementato del costo del personale cessato sempre relativo alle nuove commesse. L'importo risultante è pari ad Euro 4.827.069 e, quindi, l'obiettivo risulta acquisito;

 - INDICATORE 02: Rapporto % tra il margine operativo lordo e il costo del personale: non inferiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi. Analogamente agli anni precedenti il MOL è stato rettificato con l'importo del canone di concessione, mentre, ai fini del calcolo del valore finale dell'indicatore è stato utilizzato il valore di "A" non rettificato del Piano del Fabbisogno. Il valore risultante è pari a 53,25%, mentre la media riferita agli esercizi 2019 - 2021, determinata con le medesime modalità indicate in precedenza, è pari a 52,93%. Pertanto, anche l'obiettivo di questo indicatore risulta conseguito;

 - INDICATORE 03: Rapporto % tra costi di funzionamento per "SERVIZI" (B7 da conto economico al netto dei servizi in appalto) e Valore della produzione: non superiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi. Il valore a consuntivo 2023, pari a 4,27%, è stato determinato con le medesime modalità degli anni precedenti, ovvero considerando i costi di funzionamento presenti in B7 ed escludendo dal calcolo le voci di costo per servizi inerenti le

attività di produzione, e risulta lievemente superiore rispetto alla media del triennio 2019 - 2021, pari a 3,92%. Occorre precisare che i dati di riferimento che concorrono a formare tale indice sono stati influenzati, per la parte denominatore del rapporto, dalla riduzione dei ricavi derivanti dal servizio di gestione di notifica delle sanzioni per conto della Polizia Locale, mentre, per la parte numeratore del rapporto, da spese straordinarie finalizzate allo sviluppo dei servizi aziendali, in particolare inerenti all'evoluzione della Società in Agenzia per la Mobilità e ai servizi Tari, servizi che troveranno implementazione nel 2024.

- OBIETTIVO 03: Rispetto obblighi trasparenza ed anticorruzione (disposizioni L. 190/2012 e ss.mm.ii., del DL 90/2014 convertito in L. 114/2014, del D.lgs. 33/2013 e ss.mm.ii e del D.lgs. 175/2016 e ss.mm.ii., in linea con quanto previsto dalla Delibera ANAC 1134/2017).

- INDICATORE 01: Pubblicazione sul sito web della Società del Documento di attestazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV).
I documenti di attestazione, le schede di sintesi e la relativa griglia di valutazione sono pubblicati alla sezione "Società Trasparente" del sito web istituzionale della Società alla sottosezione "Controllo e rilievi sull'amministrazione"

In particolare, l'ultima documentazione pubblicata è riferita a quanto prescritto dalla deliberazione A.N.AC. n. 203 del 17/05/2023 in materia di assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 30/06/2023.

Il comunicato del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 17/07/2023 ha posticipato i termini di pubblicazione alla data del 15/09/2023.

Conseguentemente si ritiene di aver raggiunto questo obiettivo.

Si osservi che, alla data di redazione della presente relazione, A.N.AC non ha ancora effettuato comunicazioni né emesso deliberazioni relativamente alle verifiche da effettuare, nel corso del 2024, da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione.

- INDICATORE 02: Aggiornamento del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione.

Il Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza 2023-2025 è stato approvato e pubblicato entro la data del 31/01/2023 alla sezione "Società Trasparente", sottosezione "Altri contenuti - anticorruzione", del sito web istituzionale della Società.

Pertanto, anche in questo caso, l'obiettivo di questo indicatore può essere considerato raggiunto.

- INDICATORE 03: Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione (PTPCT) definite dall'Ente nell'ambito di apposite check list.

La Società ha dato piena attuazione alle misure di prevenzione della corruzione definite dalla Civica Amministrazione ed indicate nella check list come da nostra nota prot. (P) GE/202023/0004620 del 29/08/2023 e relativi allegati.

Inoltre, si ricorda che, la scrivente già nel corso del 2021, aveva acquisito idonea piattaforma informatica certificata da AgID conforme a quanto previsto nella deliberazione A.N.AC. 469 del 09/06/2021 "Linee guida in materia di tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza in ragione di un rapporto di lavoro, ai sensi dell'art. 54-bis, del d.lgs. 165/2001". In data 15/07/2023 è entrato in vigore il D.Lgs 10/03/2023 n. 24 (pubblicato in G.U. n. 63 del 14/03/2023), che recepisce la direttiva europea sul whistleblowing. La procedura è stata, quindi, aggiornata e pubblicata alla sezione "Società Trasparente" del sito web istituzionale della Società, sottosezione "Altri contenuti - anticorruzione".

Conseguentemente anche l'obiettivo di questo indicatore è raggiunto.

ATTESTAZIONE DELLA PERCENTUALE DI FATTURATO

Si attesta che il 98,31% del fatturato della Vostra Società è stato effettuato nei confronti degli Enti Pubblici affidatari.

CLIMA SINDACALE E ORGANICO

Nel corso dell'esercizio la Direzione aziendale in stretta collaborazione con le RSA aziendali, l'RLS, il Medico Competente, l'RSPP ed i preposti alla sicurezza, ha proseguito con l'espletamento delle verifiche di sicurezza secondo la normativa vigente.

Nel corso del 2023 in intesa con le OOSS si conveniva di avviare per il personale esterno una sperimentazione con una turnazione di lavoro su 4 giorni settimanali (cd. Settimana corta). In data 07/12/2023 venivano approvate le simulazioni delle turnazioni che troveranno applicazione a partire da aprile 2024 sino fine dicembre 2024.

Nel corso dell'esercizio è inoltre proseguita l'attività di formazione del personale dipendente

L'organico complessivo al 31/12/2023 risultava essere di 153 unità a tempo indeterminato e di 2 unità a tempo determinato.

La Vostra Società risulta in regola rispetto alle prescrizioni di cui alla legge 68/99 ed alle norme di cui al D.lgs. 81/2008 - Testo Unico della Sicurezza ed è dotata di un Sistema Aziendale Integrato certificato secondo le norme UNI EN ISO 45001:2018 per la salute e

sicurezza sul lavoro, UNI EN ISO 9001:2015 per la gestione della qualità e UNI EN ISO 14001:2015 per la gestione ambientale.

ADEMPIMENTI ED AGGIORNAMENTI

Riguardo il D.lgs. 81/2008 la Società è in regola con tutti gli aggiornamenti stabiliti dalla normativa vigente.

In riferimento al D.lgs. 33/2013 e successive modificazioni e determinazioni A.N.A.C. sono stati effettuati gli aggiornamenti sul sito aziendale alla Sezione “Amministrazione Trasparente”.

In data 31/03/23 con Determinazione n. 9 dell’Amministratore Unico è stato approvato l’aggiornamento al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2023-2025.

In data 15/12/2023, in ottemperanza alle modifiche e agli aggiornamenti apportati dal D.Lgs. 24/2023, emanato in attuazione della direttiva (UE) 2019/1937, l’Amministratore Unico con Determinazione n. 24 ha approvato l’aggiornamento della procedura per la tutela del dipendente che segnala illeciti (cd. Whistleblower)

In materia di forniture di beni e servizi e di lavori, con particolare riferimento al D.lgs. 36/2023, sono state messe puntualmente in atto da parte dei RUP tutte le procedure previste dalla normativa e dai Regolamenti Aziendali.

In data 28/08/2023 l’Amministratore Unico con Determinazione n. 16 ha approvato l’aggiornamento del Regolamento per le spese economiche.

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 in tema di privacy la Vostra Società ha confermato responsabile per la protezione dei dati (“Data Protection Officer” o “DPO”), la società Liguria Digitale S.p.a.

PRINCIPALI RISCHI ED INCERTEZZE

Ad oggi non si ravvisano situazioni di rischio; sulla base delle evidenze attualmente disponibili, non vi sono elementi che impongano di concludere nel senso del sopravvenuto venir meno del presupposto del going concern.

RAPPORTI CON IMPRESE CONTROLLATE, COLLEGATE, CONTROLLANTI E SOTTOPOSTE AL CONTROLLO DI QUEST’ULTIME.

la Vostra Società non possiede alcuna partecipazione in imprese controllate o collegate.

Per quanto concerne i rapporti con la Civica Amministrazione si rinvia a quanto esposto infra ed in Nota integrativa.

I rapporti con società sottoposte al controllo del Comune di Genova, infine, sono costituiti da normali rapporti commerciali.

AZIONI PROPRIE E DELLA CONTROLLANTE.

La Società non detiene, né potrebbe detenere, azioni proprie della controllante essendo un ente locale (Comune di Genova).

SOGGEZIONE AD ATTIVITA DI DIREZIONE E COORDINAMENTO.

Ai sensi dell'art. 2497 bis c.c., si dà atto che la Vostra Società è soggetta ad attività di direzione e coordinamento da parte del Comune di Genova, che detiene il 99,0307% del capitale sociale.

* * * * *

Signori Azionisti,

come si rileva dal Bilancio, costituito da Stato Patrimoniale, Conto Economico, Rendiconto finanziario e Nota Integrativa, l'esercizio si chiude con un utile netto di Euro 293.287 che Vi proponiamo di destinare per l'intero a nuovo.

Si invita altresì l'Assemblea degli azionisti a confermare, per quanto possa occorrere, la trasformazione di parte della Riserva indisponibile di utili ex art. 7ter Legge 126/2020, pari ad Euro 22.221 in utili portati a nuovo a fronte dell'ultimazione, nell'anno 2023, del processo di ammortamento di taluni beni la cui ultima quota era stata sospesa al 31/12/2020.

Alla luce delle indicazioni fornite, Vi invitiamo ad approvare il Bilancio chiuso al 31/12/2023 e la presente Relazione sulla gestione, ringraziandoVi per la fiducia accordata.

Genova, 5 aprile 2024

L'Amministratore Unico